

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 «Белоснежка»
(МАДОУ «Детский сад № 35»)

653036, г. Прокопьевск, улица Солидарная, 40
E-mail: detsad35.belosnezhka@yandex.ru

ПРИКАЗ

от «11» января 2016 г.

№ 7 /ОД

**«Об открытии консультативного пункта
дошкольного образовательного учреждения»**

Во исполнение пункта 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МАДОУ «Детский сад № 35 «Белоснежка» с января 2016 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
 - Ордынская Елена Михайловна – ст. воспитатель;
 - Панькова Ольга Геннадьевна – педагог-психолог;
 - Мут Алефтина Ивановна – воспитатель;
 - Шибанова Ирина Николаевна – старшая медсестра.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
 - консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
 - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
 - проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:
 - общую координацию деятельности консультативного пункта;
 - разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);

- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровые тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 35



(Handwritten signature)
(подпись)

Клок И.А.
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|-------------|--|-----------------------|
| <i>Оно</i> | | <i>Орловская Е.И.</i> |
| <i>Мис</i> | | <i>Шибанова И.Н.</i> |
| <i>Мель</i> | | <i>Мель А.С.</i> |
| <i>Лань</i> | | <i>Ланькова О.Т.</i> |
| <i>Колт</i> | | <i>Колташева А.А.</i> |